

## **2. Innendienstseminar – Teil I Verwaltungsvollstreckung – Innendienst – Abnahme von Vermögensauskünften durch die kommunalen Vollstreckungsbehörden**

Das **Innendienstseminar** zur **Verwaltungsvollstreckung** befasst sich speziell mit der **Abnahme von Vermögensauskünften** durch die kommunalen Vollstreckungsbehörden gemäß § 284 AO. Hier wird nicht nur die rechtliche Basis vermittelt, sondern auch der praktische Ablauf dieses Verfahrens, um den Teilnehmern ein umfassendes Verständnis für die Thematik zu geben.

### **Seminarziel:**

- **Zielgruppe:** Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter der kommunalen Vollstreckungsbehörden, die mit der Abnahme von Vermögensauskünften betraut sind.
- **Schwerpunkt:** Vermittlung der rechtlichen Grundlagen und praktischen Umsetzung des Verfahrens nach § 284 AO. Es wird zudem ein Vergleich zu den ähnlichen Verfahren nach der ZPO gezogen, um Unterschiede und Gemeinsamkeiten aufzuzeigen.
- **Praxisorientierung:** Ein besonderer Fokus liegt auf der praktischen Durchführung des Verfahrens vor Ort, d.h. wie die Abnahme der Vermögensauskunft konkret umgesetzt wird.

### **Seminarinhalte:**

- Sinn und Zweck des Verfahrens
- Rechtsgrundlagen
- Das Vermögensverzeichnis / das Schuldnerverzeichnis
- Auskunftspflichtige Personen:
- Ablauf des Verfahrens zur Abnahme der Vermögensauskunft:
- Erforderliche organisatorische Voraussetzungen:
- Unterschiede zum Verfahren nach der ZPO durch die Gerichtsvollzieher

### **Seminaraufbau:**

#### **Inhaltliche Struktur**

Theoretische Wissensvermittlung zur rechtlichen Grundlage und den organisatorischen Rahmenbedingungen. Praktische Übungen zur Abnahme von Vermögensauskünften und dem Umgang mit den verschiedenen Verfahrensschritten.

#### **Wichtige Hinweise:**

**Mitzubringen sind:** Die **Abgabenordnung (AO)** und die **Zivilprozeßordnung (ZPO)**, um die Inhalte des Seminars direkt in die jeweiligen gesetzlichen Vorgaben einordnen zu können.

## **Innendienstseminar – Teil II Kommunikation im Rahmen der Vollstreckungshandlungen**

In den beiden Tagen des Wochenseminars liegt der Schwerpunkt auf der Kommunikation im Allgemeinen sowie auf verschiedenen klassischen und modernen Kommunikationsmodellen.

### **Seminarziel:**

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter in der öffentlich-rechtlichen Vollstreckung und vermittelt effektive Kommunikationsstrategien, die im Umgang mit Vollstreckungsschuldnern sowie im internen und externen Austausch hilfreich sind. Dabei wird der Fokus auf moderne, klassische und gewaltfreie Kommunikation gelegt, um eine klare, respektvolle und lösungsorientierte Kommunikation zu fördern. Ebenso werden praktische Hilfsmittel und Techniken zur Verbesserung der Kommunikationsqualität vorgestellt und angewendet.

Das Seminar gibt den Teilnehmern praxisorientierte Werkzeuge an die Hand, um die Kommunikation in der öffentlich-rechtlichen Vollstreckung zu verbessern. Durch den Fokus auf moderne Kommunikationstechniken, gewaltfreie Kommunikation und nützliche Hilfsmittel wird den Teilnehmern ermöglicht, sowohl ihre fachliche Kompetenz als auch ihre sozialen und kommunikativen Fähigkeiten zu stärken.

### **Seminarinhalte:**

- Stärkung der Kommunikationskompetenz im Kontext der Vollstreckung, um Konflikte zu minimieren und die Zusammenarbeit zu verbessern.
- Vermittlung von modernen Kommunikationsansätzen (z.B. digitale Kommunikation und automatisierte Prozesse) in Verbindung mit klassischen Kommunikationstechniken.